

0 Проверить актуальность, обновить или получить корпоративный логин и пароль от сервисов ЭИОС СФУ

1 Проверить свое расписание занятий и сверить факт переноса всех или части занятий по реализуемым дисциплинам в ЭИОС согласно поданной заявке

2 Завести на базе системы «е-Курсы» ЭОК по реализуемой дисциплине в ЭИОС

3 Спланировать, какие виды учебной деятельности будут с использованием вебинаров, какие с использованием элементов ЭОК
Наполнить ЭОК учебно-методической и организационной документацией, учебными и организационными элементами

4 Подписать на ЭОК пользователей

5 Начать реализацию учебного процесса по дисциплине с применением ЭО и ДОТ

6 Внести информацию об использовании ЭО и ДОТ в ОП, УП, РПД, ПП, обновить документацию в местах размещения (см. стр. 2)

7 Начать или продолжить собственное повышение квалификации в области ЭО и ДОТ, получить удостоверение* СФУ о повышении квалификации в области ЭО и ДОТ

* Удостоверение имеет установленный образец, является одним из условий рассмотрения заявки на получение подтверждающих документов по п. 6 эффективного контракта

▲ ▲ - возможность перехода по ссылке

В расписании занятий дисциплины, перенесенные в ЭИОС, будут отмечены аббревиатурой «ЭИОС»

Эти занятия необходимо организовать на базе сервисов ЭИОС СФУ



Эпо ДОТ

ЭОК - агрегатор и единая точка доступа к организации учебного процесса по дисциплине, он должен разрабатываться вне зависимости от используемых ресурсов и сервисов ЭО и ДОТ

Курсы необходимо создать для всех дисциплин, занятия которых в расписании отмечены «ЭИОС», а также для дисциплин, самостоятельная работа которых предполагает использование ЭО и ДОТ

При использовании вебинаров или иных методов онлайн-контакта в ЭОК необходимо разместить **ссылку для входа, время проведения, ссылку на запись встречи** после проведения

Название курса должно максимально совпадать с названием дисциплины

При отсутствии разработанного ЭОК к началу учебного процесса рекомендуется обеспечить электронным контентом минимум 1 месяц занятий, после чего заполнять ЭОК в текущем режиме

В случае полного переноса всех аудиторных занятий по дисциплине или первичных занятий рекомендуем провести

вводный вебинар для пояснения режима обучения, разместить в ЭОК **приветственное сообщение**, краткое **изложение процесса обучения**, указать возможные **места/контакты** для взаимодействия

При реализации учебного процесса с ЭО и ДОТ необходимо систематически выполнять вход в ЭОК с целью организации и контроля учебного процесса, проверять сообщения в системе «е-Курсы», сервисе «МойСФУ» и т.п.

Может выполняться в процессе реализации остальных пунктов

Пример организации ЭОК



стр. 1

Таблица размещения учебно-методической документации по образовательной программе

Компонент ОП	Место размещения
Описание и аннотация образовательной программы	Сайт СФУ/ Обучение/Образовательные программы
Учебные планы	Сайт СФУ/ Обучение/Образовательные программы Личный кабинет «МойСФУ»
Рабочие программы дисциплин	Личный кабинет «МойСФУ» Репозиторий библиотечно-издательского комплекса СФУ АСУУП «Планы»/Рабочие программы дисциплин
Учебно-методическое обеспечение	Репозиторий библиотечно-издательского комплекса СФУ Система «е-Курсы»
Программы практик, программы ГИА	Личный кабинет «МойСФУ» Сайт СФУ

Сокращения и обозначения

ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда
ЭО - электронное обучение
ДОТ - дистанционные образовательные технологии
ЭОК - электронный обучающий курс
ОП - образовательная программа
УП - учебный план
РПД - рабочая программа дисциплины
ПП - программа практики

▲ ▲ - возможность перехода по ссылке

«МойСФУ» - корпоративный социальный сетевой сервис для обучающихся, преподавателей и сотрудников СФУ
«е-Курсы» - информационная обучающая система СФУ

Полезные ссылки, источники и контакты

Типовые сочетания элементов, рекомендуемые для организации контактной работы в ЭИОС
приложение А Методических рекомендаций по организации контактной работы в ЭИОС СФУ

Требования к ЭОК - **приложение Е Положения о реализации ЭО и ДОТ в СФУ**

Подробнее о действиях 2, 3, 4, 7 - **раздел 5 Положения о реализации ЭО и ДОТ в СФУ**

Система е-Курсы: <https://e.sfu-kras.ru>, т. 206-27-05

Сервис МойСФУ: <https://i.sfu-kras.ru>, т. 206-27-05

Расписание СФУ: <http://edu.sfu-kras.ru/timetable>

Сервис вебинаров и видеоконференций СФУ: т. 206-39-24

Форма для заведения вебинара: <http://forms.sfu-kras.ru/webinars>

Шаблоны организации образовательной деятельности в ЭОК: <https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=26737>

Инструкции по работе с системой е-Курсы: <https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=945>

Вопросы по актуализации компонентов ОП и их размещению: т. 206-28-43

Внутренние программы повышения квалификации: <http://ino.sfu-kras.ru/programs/1>

